



**COMUNE DI MONTERIGGIONI
PROVINCIA DI SIENA**

ORIGINALE

Determinazione

n. 253 del 04/03/2025

Unità organizzativa: SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Oggetto: PERSONALE-BANDO DI MOBILITÀ INTERNA PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE NELL'AREA ISTRUTTORI, PER IL SETTORE AMMINISTRATIVO FUNZIONI ISTITUZIONALI DEL COMUNE DI MONTERIGGIONI- NOMINA COMMISSIONE

LA RESPONSABILE DEL PERSONALE

RICHIAMATO il Decreto n. 9 del 26/07/2024 con il quale il Sindaco, ha conferito alla sottoscritta la titolarità di Responsabile del Settore Economico Finanziario e correlato conferimento di incarico di E.Q. ai sensi dell'art. 19 CCNL 16.11.2022;

VISTI:

- D.Lgs. n. 267/2000, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, successive modifiche ed integrazioni, Tuel;
- il D.Lgs 118/2011, successive modifiche ed integrazioni, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi;
- l'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000, secondo cui spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresi l'adozione degli atti amministrativi che impegnano l'Ente verso l'esterno, di attuazione degli obiettivi, e dei programmi adottati dagli organi politici, secondo le modalità stabilite dallo statuto e dai regolamenti comunali;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 94 del 12.05.2011, esecutiva, e ss.mm. e ii. con la quale, è stato approvato il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATE altresì:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 106 del 23/12/2024 avente ad oggetto "Artt. 151 e 170 D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267-Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027"
- la deliberazione consiliare n. 108 del 23.12.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2025-2027;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 21/01/2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato Attività ed Organizzazione 2025/2027

DATO ATTO che:

-con determina n. 166 del 13.02.2025 è stato approvato l'avviso relativo alla procedura di mobilità interna;
-l'avviso è stato pubblicato dal 13.02.2025 al 28.02.2025 sul sito istituzionale dell'ente scrivente ed entro il termine previsto dall'avviso è pervenuta n. 1 domanda;

-con determina n. 251 del 04/03/2025 è stato ammesso n. 1 candidato alla procedura di mobilità interna;

RAVVISATA pertanto la necessità di procedere alla nomina della commissione esaminatrice, ai sensi degli art. 35, 35-bis, lettera a), 57 e 70, comma 13, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

RITENUTO di procedere alla nomina della commissione come di seguito indicato:

- Dr. Rubolino Giovanni, Segretario Comunale del Comune di Monteriggioni– Presidente;
- Dr. Burrini Alessandro, Funzionario incaricato di E.Q. Responsabile Settore Amministrativo Funzioni Istituzionali del Comune di Monteriggioni- Membro esperto;
- Dr.ssa Pallassini Alessandra, Funzionario incaricato di E.Q. Responsabile Settore Economico Finanziario del Comune di Monteriggioni- Membro esperto;
- Dr.ssa Traetta Donatella, Funzionario non incaricato di E.Q. del settore Economico Finanziario-Ufficio Personale – Segretario verbalizzante (in caso di impedimento verrà sostituita dalla Dr.ssa Kitar Selua Istruttore- settore Economico Finanziario);

DATO ATTO che le dichiarazioni di insussistenza di conflitto di interesse saranno rese dai commissari prima dell'insediamento della commissione;

VISTO l'art. 107 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 "*Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*" che, in applicazione del principio di separazione tra poteri di indirizzo e controllo politico-amministrativo, da un lato, e gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, dall'altro, attribuisce ai dirigenti tutti i compiti non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico- amministrativo degli organi di governo dell'ente, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

VISTO il vigente "*Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi*";

DETERMINA

1. DI RICHIAMARE le premesse come parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. DI PROCEDERE alla nomina della commissione esaminatrice per la MOBILITÀ INTERNA PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE NELL'AREA ISTRUTTORI, PER IL SETTORE AMMINISTRATIVO FUNZIONI ISTITUZIONALI DEL COMUNE DI MONTERIGGIONI;
3. DI NOMINARE nella suddetta commissione:
 - Dr. Rubolino Giovanni, Segretario Comunale del Comune di Monteriggioni– Presidente;
 - Dr. Burrini Alessandro, Funzionario incaricato di E.Q. Responsabile Settore Amministrativo Funzioni Istituzionali del Comune di Monteriggioni- Membro esperto;
 - Dr.ssa Pallassini Alessandra, Funzionario incaricato di E.Q. Responsabile Settore Economico Finanziario del Comune di Monteriggioni- Membro esperto;
 - Dr.ssa Traetta Donatella, Funzionario non incaricato di E.Q. del settore Economico Finanziario-Ufficio Personale – Segretario verbalizzante (in caso di impedimento verrà

sostituita dalla Dr.ssa Kitar Selua Istruttore- settore Economico Finanziario);

4. DI DISPORRE che il presente atto sia pubblicato all'albo pretorio on-line e sul sito internet del Comune di Monteriggioni in "Amministrazione trasparente" – sezione "Bandi di concorso e sul portale del Reclutamento InPa "<https://www.inpa.gov.it/>" ;
5. DI DISPORRE l'invio del presente atto di nomina delle commissioni di concorso, entro tre giorni, alla consigliera di parità regionale, così come previsto dal punto n.1-bis dell'art. 57 del d.lgs 165/2001- "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" introdotto dall'art.5 della legge n.215 del 23.11.2012;
6. DI PROVVEDERE a trasmettere alla Commissione esaminatrice le istanze e tutta la documentazione concernente la selezione per gli adempimenti di competenza;
7. DI RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la sottoscritta, in qualità di Responsabile del Settore Economico-Ufficio Personale Dr.ssa Pallassini Alessandra;
8. DI DARE ATTO che con la sottoscrizione della presente determina, la sottoscritta Responsabile del Procedimento rilascia il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis D.L. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE
PALLASSINI ALESSANDRA / InfoCamere S.C.p.A.