



**COMUNE DI MONTERIGGIONI
PROVINCIA DI SIENA**

ORIGINALE

Determinazione

n. 1883 del 06/12/2024

Unità organizzativa: SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Oggetto: PERSONALE- NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE PER LA SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE EX ART. 110, COMMA 2, D.LGS. 267/2000 CUI CONFERIRE L'INCARICO DI "FUNZIONARIO E.Q. SPECIALISTA DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE, DEI RAPPORTI CON I MEDIA, GIORNALISTA PUBBLICO"- AREA DEI FUNZIONARI E.Q. PART TIME (15 ORE) DA INSERIRE NEL SETTORE AFFARI GENERALI SOCIO EDUCATIVO DEL COMUNE DI MONTERIGGIONI

RICHIAMATO il Decreto n. 9 del 26/07/2024 con il quale il Sindaco, ha conferito alla sottoscritta la titolarità di Responsabile del Settore Economico Finanziario e correlato conferimento di incarico di E.Q. ai sensi dell'art. 19 CCNL 16.11.2022;

VISTI:

- D.Lgs. n. 267/2000, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, successive modifiche ed integrazioni, Tuel;
- il D.Lgs 118/2011, successive modifiche ed integrazioni, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi;
- l'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000, secondo cui spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresi l'adozione degli atti amministrativi che impegnano l'Ente verso l'esterno, di attuazione degli obiettivi, e dei programmi adottati dagli organi politici, secondo le modalità stabilite dallo statuto e dai regolamenti comunali;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 94 del 12.05.2011, esecutiva, e ss.mm. e ii. con la quale, è stato approvato il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATE altresì:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 09/03/2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 65 del 30/11/2023 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;

- la deliberazione consiliare n. 74 del 21.12.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 01/02/2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato Attività ed Organizzazione 2024/2026
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 01/02/2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, assegnando le risorse umane e finanziarie ai Responsabili di Servizio del Comune;

DATO ATTO che:

-con determina n. 1709 del 14.11.2024 è stato approvato l'avviso relativo alla procedura meglio descritta in oggetto;
 -il citato avviso è stato pubblicato: all'interno dell'albo pretorio on line, sul sito istituzionale del Comune- Amministrazione Trasparente sezione Bandi di Concorso e sul portale del Reclutamento InPA (<https://www.inpa.gov.it/>) dal 19.11.2024 al 04.12.2024;
 -con determinazione n. 1967 del 06.12.2024 veniva disposta l'ammissione dei candidati;

RAVVISATA pertanto la necessità di procedere alla nomina della commissione esaminatrice, ai sensi degli art. 35, 35-bis, lettera a), 57 e 70, comma 13, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

RITENUTO di procedere alla nomina della commissione come di seguito indicato:

- Dr. Rubolino Giovanni, Segretario Comunale del Comune di Monteriggioni– Presidente;
- Dr. Maroni Carlo, Funzionario incaricato di E.Q. Responsabile Settore Affari Generali- Socio educativo del Comune di Monteriggioni- Membro esperto;
- Dr.ssa Pallassini Alessandra, Funzionario incaricato di E.Q. Responsabile Settore Economico Finanziario del Comune di Monteriggioni- Membro esperto;
- Dr.ssa Traetta Donatella, Funzionario non incaricato di E.Q. del settore Economico Finanziario-Ufficio Personale – Segretario verbalizzante;

DATO ATTO che le dichiarazioni di insussistenza di conflitto di interesse saranno rese dai commissari prima dell'insediamento della commissione;

VISTO l'art. 107 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 "*Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*" che, in applicazione del principio di separazione tra poteri di indirizzo e controllo politico-amministrativo, da un lato, e gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, dall'altro, attribuisce ai dirigenti tutti i compiti non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico- amministrativo degli organi di governo dell'ente, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

VISTO il vigente "*Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi*";

DETERMINA

1. DI RICHIAMARE le premesse come parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. DI PROCEDERE alla nomina della commissione esaminatrice per la selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato di alta specializzazione ex art. 110, comma 2, d.lgs. 267/2000 cui conferire l'incarico di "Funzionario E.Q. Specialista della

comunicazione istituzionale, dei rapporti con i media, Giornalista Pubblico”- Area dei Funzionari E.Q. part time (15 ore) da inserire nel Settore Affari Generali Socio Educativo del Comune di Monteriggioni;

3. DI NOMINARE nella suddetta commissione:

- Dr. Rubolino Giovanni, Segretario Comunale del Comune di Monteriggioni– Presidente;
- Dr. Maroni Carlo, Funzionario incaricato di E.Q. Responsabile Settore Affari Generali-Socio educativo del Comune di Monteriggioni- Membro esperto;
- Dr.ssa Pallassini Alessandra, Funzionario incaricato di E.Q. Responsabile Settore Economico Finanziario del Comune di Monteriggioni- Membro esperto;
- Dr.ssa Traetta Donatella, Funzionario non incaricato di E.Q. del settore Economico Finanziario-Ufficio Personale – Segretario verbalizzante;

4. DI DISPORRE che il presente atto sia pubblicato all’albo pretorio on-line e sul sito internet del Comune di Monteriggioni in “Amministrazione trasparente” – sezione “Bandi di concorso e sul portale del Reclutamento InPA “<https://www.inpa.gov.it/>” ;
5. DI PROVVEDERE a trasmettere alla Commissione esaminatrice le istanze e tutta la documentazione concernente la selezione per gli adempimenti di competenza;
6. DI RENDERE NOTO ai sensi dell’art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la sottoscritta, in qualità di Responsabile del Settore Economico-Ufficio Personale Dr.ssa Pallassini Alessandra;
7. DI DARE ATTO che con la sottoscrizione della presente determina, la sottoscritta Responsabile del Procedimento rilascia il parere di regolarità tecnica di cui all’art. 147 bis D.L. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE
PALLASSINI ALESSANDRA / InfoCamere S.C.p.A.