



COMUNE DI MONTERIGGIONI  
PROVINCIA DI SIENA

**ALLEGATO A**

**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI AGEVOLAZIONI TARIFFARIE A CARATTERE SOCIALE DEL SERVIZIO IDRICO PER L'ANNO 2018.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Vista** la legge regionale 28 dicembre 2011 n. 69 "Istituzione dell'autorità idrica toscana e delle autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani, Modifiche alle leggi regionali 25/1998, 61/2007, 20/2006, 30/2005, 91/1998, 35/2011 e 14/2007" (L.R. 69/2011) come modificata da ultimo dalla legge regionale 21 febbraio 2018 n. 10 (L.R. 10/2018);

**Rilevato** che l'Autorità per l'energia elettrica il gas ed il sistema idrico (AEEGSI), ridenominata a partire dall'anno 2018, Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) con deliberazione n.897/2017/R/idr del 21 dicembre 2017 ha definito le modalità applicative del bonus sociale idrico per la fornitura di acqua agli utenti domestici residenti in condizioni di disagio economico sociale, dando così attuazione alle disposizioni introdotte dal legislatore, in materia di tariffa sociale, con la legge 221/2015 (c.d. Collegato Ambientale);

**Dato atto** che con tale disciplina viene introdotto il Bonus Sociale Idrico Nazionale e prevista la possibilità per gli Enti di Governo dell'ambito di introdurre o mantenere un Bonus Idrico Integrativo, a livello locale, che integra il Bonus Sociale Idrico al fine di consentire condizioni migliorative rispetto a quelle minime previste a livello nazionale;

**Vista** la Deliberazione n. 12/2018 del 27 aprile 2018 con la quale l'Autorità Idrica Toscana ha approvato il "Regolamento regionale AIT per l'attuazione del BONUS Sociale Idrico INTEGRATIVO";

**Visto** il decreto dell'Autorità Idrica Toscana (AIT) n. 42 del 30/04/2018 avente per oggetto "Erogazione degli sgravi alle utenze deboli del S.I.I. da parte del gestore Acquedotto del Fiora Spa per conto dei Comuni della conferenza territoriale n. 6 "Ombrone". Rendiconto erogazioni anno 2017. Definizione fondo anno 2018, con il quale è stata indicata la ripartizione dei fondi tra i Comuni, destinando al Comune di Monteriggioni la somma di € 10.685,01;

**VISTA** la Delibera della giunta Comunale n. 102 del 29.05.2018 di approvazione degli indirizzi per la pubblicazione del bando per l'accesso ai rimborsi economici;

**RENDE NOTO**

che fino alle ore 11.00 del 29.06.2018 i residenti nel Comune di Monteriggioni possono presentare domanda per chiedere l'assegnazione di rimborsi economici della tariffa del servizio idrico **esclusivamente per l'abitazione di residenza** in base agli articoli che seguono.

**ART. 1 6 REQUISITI PER L'ACCESSO ALL'AGEVOLAZIONE**



COMUNE DI MONTERIGGIONI  
PROVINCIA DI SIENA

Possono presentare domanda di rimborso i cittadini che alla data di pubblicazione del presente bando siano in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Residenza nel Comune di Monteriggioni;
- 2) Titolarità di fornitura domestica residenziale individuale;  
*oppure:*  
Titolarità di fornitura domestica residenziale individuale in utenze aggregate (es. condominiali), presso l'indirizzo di fornitura. In quest'ultimo caso dovrà essere prodotta la documentazione di cui al punto 3 del successivo articolo 2;
- 3) Possesso di un Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE ordinario), del nucleo familiare, calcolato ai sensi del DPCM 159/2013 e ss.mm.ii ed avente scadenza del 15.01.2019 non superiore a € 15.000,00;

Ai sensi dell'art.11 comma 9 del DPCM 159/2013, qualora, alla data di presentazione della domanda, l'interessato non fosse in possesso dell'attestazione di cui sopra, dovrà dimostrare di aver sottoscritto la DSU compilata ai sensi del DPCM sopracitato allegando alla domanda la relativa ricevuta di presentazione della stessa all'INPS. Le attestazioni ISEE se non allegate alla domanda e se non trasmesse, nel frattempo dagli interessati ad integrazione della domanda, verranno direttamente acquisite negli archivi INPS dal Comune, successivamente alla scadenza del Bando, e, qualora dagli accertamenti eseguiti sulle stesse, risultassero non regolari, non potranno, ai fini della partecipazione al presente Bando, essere modificate o rettifiche salvo che le irregolarità riscontrate non siano dovute ad errori materiali del CAAF da documentarsi adeguatamente dal CAAF stesso. In ottemperanza a quanto previsto dal regolamento ISE/ISEE (approvato per ultimo con del. C.C. 18/03/2016 n. 21), qualora il richiedente abbia ISEE inferiore ad € 1.000,00 dovrà essere dichiarato nella domanda di agevolazione:

- a) Assenza di possesso, per il richiedente e per gli altri membri del nucleo familiare, di autoveicoli con potenza superiore a 70Kw o, nel caso di potenza superiore, con immatricolazione superiore ad anni sei;
- b) Assenza di possesso, per il richiedente e per gli altri membri del nucleo familiare, di motocicli con cilindrata superiore a 250 cc. o, nel caso di potenza superiore, con immatricolazione superiore ad anni sei;

Il nucleo familiare del richiedente è quello di cui all'art.3 del DPCM 159/2013 e ss.mm.ii. ed in particolare deve essere costituito dai soggetti componenti la famiglia anagrafica alla data di presentazione della DSU e deve coincidere allo stato di famiglia anagrafico del richiedente alla data di presentazione della domanda.

## ART. 2 6 DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati i seguenti documenti:

1. Copia dell'attestazione ISE/ISEE rilasciata dall'INPS valida alla data di presentazione della domanda con scadenza il 15 Gennaio 2019;  
*oppure:*  
Copia della ricevuta di presentazione all'INPS della DSU, trasmessa all'INPS medesimo per la quale ancora non è stata rilasciata la relativa Attestazione ;



COMUNE DI MONTERIGGIONI  
PROVINCIA DI SIENA

2. **Per i richiedenti con ISEE inferiore ad € 1.000,00:** Certificazione che attesti che il richiedente fruisce di assistenza da parte dei Servizi Sociali  
*oppure*  
Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà circa la fonte di sostentamento, compilata da chi presta l'aiuto economico con allegata copia di un suo documento di identità in corso di validità (Vedi Allegato "B1" alla domanda );
3. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio a firma dell'Amministratore di Condominio (o analoga figura) che attesti:
  - a) ó la spesa annua ( anno solare precedente ) a carico del richiedente intendendosi , in questo caso, per spesa annua la ó spesa idrica dell'anno solare precedente, al lordo degli eventuali contributi assegnati in tale anno;
  - b) - l'avvenuto pagamento da parte del richiedente di tale spesa. ( Vedi Allegato "B2" alla domanda )
4. Copia dell'ultima fattura dell'utenza idrica domestica per l'anno 2017 e copia della relativa ricevuta di pagamento;
5. Copia di un documento di identità ( Carta di Identità o Passaporto ) del richiedente in corso di validità ( Obbligatorio pena l'esclusione definitiva della domanda).

#### ART. 3 ó FORMAZIONE GRADUATORIA

La graduatoria degli aventi diritto sarà definita assegnando le seguenti priorità:

- valore ISEE più basso
- a parità di valore ISEE la collocazione in graduatoria sarà determinata dal nucleo familiare più numeroso;

La graduatoria, fatti salvi i dati riscontrati dal soggetto gestore, secondo quanto previsto agli artt. 7 e 8 del "Regolamento regionale AIT per l'attuazione del BONUS Sociale Idrico INTEGRATIVO" sarà trasmessa al Gestore del Servizio Idrico entro il 31 Luglio 2018 il quale, effettuate le proprie eventuali ulteriori verifiche procederà:

- a dedurre l'importo del contributo dalle bollette per consumi idrici che verranno emesse successivamente, per gli intestatari di utenze singole;
- a saldare l'importo con assegno o bonifico nel caso di beneficiari residenti presso utenze condominiali o nel caso di utenze intestate al proprietario ma pagate dall'inquilino.

#### ART. 4 ó AMMONTARE DEL RIMBORSO

Ai beneficiari potrà essere erogato un rimborso nella misura massima del 70% dell'importo corrisposto per il consumo idrico relativo all'anno 2017, al lordo degli eventuali contributi assegnati in tale anno e da documentarsi dal richiedente tramite le apposite bollette pagate. Qualora il fondo assegnato dall'Autorità Idrica Toscana, pari ad € 10.685,01 non consenta di coprire tutto il fabbisogno, il rimborso concesso sarà abbattuto di una percentuale di pari importo a tutti gli aventi diritto, e, comunque, fino ad un rimborso non inferiore al 33% della spesa per il consumo idrico relativo all'anno 2017 documentata. Qualora anche in quest'ultimo caso le risorse assegnate non fossero sufficienti, il rimborso sarà erogato nella misura minima del 33%, rispettando l'ordine della graduatoria, fino ad esaurimento delle risorse.



COMUNE DI MONTERIGGIONI  
PROVINCIA DI SIENA

Nel caso in cui l'esaurimento delle risorse non consentisse l'erogazione del contributo a tutti i soggetti collocati nella medesima posizione della graduatoria (ex aequo), si procederà ad un ulteriore abbattimento percentuale anche in misura inferiore al 33%.

Pertanto, in considerazione di quanto sopra, la collocazione nella graduatoria non comporta, di per sé, l'automatico diritto all'erogazione del contributo.

#### ART. 5 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione al presente bando dovranno essere compilate unicamente sui moduli appositamente predisposti dal Comune di Monteriggioni. Il Bando e la domanda e relativi allegati sono consultabili e/o scaricabili dal sito: [www.comune.monteriggioni.si.it](http://www.comune.monteriggioni.si.it) Le istanze, debitamente sottoscritte e corredate da una copia fotostatica di un documento di identità del richiedente in corso di validità (Carta di Identità o Passaporto), dovranno essere corredate di tutte la necessaria ed idonea documentazione di cui all'art. 2 del presente Bando.

La domanda dovrà contenere inequivocabilmente l'indirizzo esatto al quale dovranno pervenire le eventuali comunicazione del Comune.

Eventuali successivi cambi di indirizzo dovranno essere comunicati tempestivamente.

In mancanza di quanto sopra l'Amministrazione Comunale non assume responsabilità per la mancata ricezione da parte degli interessati delle comunicazioni, così come per i ritardi del Servizio Postale.

Le domande potranno essere presentate presso **l'Ufficio protocollo del Comune di Monteriggioni** aperto nei giorni di lunedì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 11.00, martedì e giovedì dalle ore 10.30 alle ore 13.30 e martedì pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 17.45 oppure spedite tramite raccomandata postale A/R (farà fede il timbro postale) all'indirizzo: Comune di Monteriggioni ó Via Cassia Nord, 150 ó 53035 Monteriggioni.

La domanda potrà essere presentata con documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005 e presentata all'indirizzo PEC: [comunemonteriggioni@postacert.toscana.it](mailto:comunemonteriggioni@postacert.toscana.it).

Il termine ultimo per la presentazione delle domande è fissato per il giorno 29.06.2018 ore 11.00.

#### ART. 6 - AUTOCERTIFICAZIONE DEI REQUISITI

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/00 il richiedente può ricorrere all'autocertificazione dei requisiti richiesti dall'Art. 1 del presente bando.

#### ART. 7 MOTIVI DI ESCLUSIONE DEFINITIVA DELLE DOMANDE

Saranno escluse senza possibilità di riammissione le domande:



COMUNE DI MONTERIGGIONI  
PROVINCIA DI SIENA

- 1) non firmate;
- 2) prive della copia fotostatica del documento di identità (Carta di Identità o Passaporto) del richiedente, in corso di validità;
- 3) che, a seguito di controlli da parte del Comune di Monteriggioni dovessero contenere dati non corrispondenti al vero;
- 4) Domande collegate ad attestazioni ISEE riportanti omissioni e difformità;

ART. 8 - CONTROLLI E SANZIONI

1. L'elenco degli aventi diritto al contributo sarà trasmesso agli Uffici della Guardia di Finanza, competenti per territorio, per i controlli previsti dalle Leggi vigenti.
2. Fatta salva la facoltà di procedere a controlli preventivi e/o successivi utili a verificare la congruità delle istanze presentate, con conseguente segnalazione alla Guardia di Finanza di quelle palesemente incongrue, con il presente avviso si prevedono controlli secondo quanto previsto dal capo 4 del Regolamento attuativo dell'ISEE e comunque un controllo a campione delle domande ammesse a beneficio e di tutti gli ISEE inferiori ad € 1.000,00;
3. Qualora dal controllo emergano dichiarazioni mendaci e/o documenti falsi, fatta salva la comunicazione al richiedente dei motivi ostativi all'accoglimento della domanda ai sensi dell'art. 10/bis della L. n. 241/1990, si procederà al rigetto dell'istanza **o, qualora il beneficio fosse già stato concesso, al recupero delle somme indebitamente percepite, gravate degli interessi legali**, alla segnalazione alla Procura della Repubblica per l'applicazione delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché all'applicazione della sanzione amministrativa di cui all'art. 316/ter ed alla comunicazione all'INPS ai fini dell'applicazione dell'ulteriore sanzione di cui all'art. 38 comma 3 del D.L. 31/05/2010 n. 78 compresa tra € 500,00 ed € 5.000,00.
4. Qualora dal controllo emergano irregolarità o omissioni rilevabili d'ufficio non costituenti falsità e derivanti in maniera palese da errore scusabile e che comunque non incidono sul beneficio concesso, l'Amministrazione procederà alla concessione del beneficio fatta salva la segnalazione alla Procura della Repubblica per l'applicazione delle sanzioni di cui al citato art. 76 del D.P.R. n. 445/2000; ai fini della sanatoria, il responsabile del procedimento darà notizia all'interessato di tale irregolarità richiedendo chiarimenti o documenti integrativi.
5. In caso di attivazione del procedimento di controllo viene garantito il contraddittorio con l'interessato, il quale viene formalmente invitato a presentare in un termine massimo di quindici giorni dal ricevimento dell'avviso eventuali osservazioni rese sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e/o documentazione per fornire esaustive motivazioni al fine di giustificare:
  - la contraddittorietà rilevata fra i dati dichiarati in via sostitutiva nella D.S.U. e quanto acquisito dalle banche dati in disponibilità dell'Amministrazione.
  - la contraddittorietà, illogicità, inattendibilità fra quanto dichiarato (presentando elementi concreti, specifici e dettagliati) e la sufficienza economica necessaria, tenuto conto anche dell'eventuale presenza del canone di locazione.



COMUNE DI MONTERIGGIONI  
PROVINCIA DI SIENA

ART. 9 TUTELA DELLA PRIVACY AI SENSI DELLA LEGGE N° 196 DEL 30/06/2003

1. Dati personali forniti dai partecipanti saranno raccolti e trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento di gara e della eventuale stipula del contratto.
2. Tali dati saranno utilizzati ai sensi di legge.

ART. 10 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

1. Ai sensi e per gli effetti di cui alla L. n° 241/90 responsabile del Procedimento Amministrativo relativo al presente bando è il Responsabile dell'Area Affari Generali-Socio Educativa, Dott. Carlo Maroni ó tel. 0577 306602/27.

Monteriggioni, 30.05.2018



Il Responsabile dell'Area  
AA.GG. ó Socio Educativa  
F.to Dott. Carlo Maroni