



**COMUNE DI MONTERIGGIONI
PROVINCIA DI SIENA**

Allegato 1 alla Manifestazione d'interesse

DISCIPLINARE

per la partecipazione alla manifestazione di interesse finalizzata all'affidamento di Servizi legali - attività di precontenzioso e/o stragiudiziale rif.to CIG [ZDE1649B79](#)

ART. 1 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il presente disciplinare è funzionale all'individuazione di un soggetto idoneo per l'affidamento di servizi legali o attività di precontenzioso e/o stragiudiziale.

L'incarico si sostanzia in tutta quell'attività tecnico/amministrativa comunque collegata ad indagini di natura penale a seguito di ipotesi di reato già contestati e che potranno essere contestati nel corso del corrente anno; tra le attività richieste nell'ambito della gestione dell'attività stragiudiziale e/o precontenziosa, sono previste almeno le seguenti prestazioni professionali;

- esame delle pratiche oggetto di addebito;
- incontri periodici (almeno due volte al mese) presso la sede dell'Amministrazione sia con funzionari ed amministratori interessati al procedimento ma anche con soggetti terzi comunque coinvolti nel medesimo;
- proposte di adozione di tutte le misure e le iniziative idonee alla più rapida conclusione del contenzioso nonché degli atti, con relativa composizione, anche ai fini dell'attività di autotutela con produzione di memorie, atti di impugnazione etc.;
- fornire ai responsabili competenti alla conclusione delle diverse fasi, apposita relazione sullo stato di avanzamento nonché eventuali bozze di atti che lo stesso intende proporre all'attenzione del funzionario competente;

Qualora questa Amministrazione per la tutela dei propri interessi, debba procedere alla costituzione in giudizio nelle diverse sedi giudiziarie, la medesima si riserva di affidare l'incarico di patrocinio legale al soggetto aggiudicatario del presente servizio con la condizione che l'aggiudicatario si impegni fin da subito ad applicare, per il successivo incarico di patrocinio legale, tariffe professionali determinate avendo a riferimento i livelli minimi della tariffa medesima eventualmente integrate in relazione alla complessità dell'incarico affidato.

ART. 2 - ESECUZIONE DEL SERVIZIO

La prestazione del servizio verrà eseguita a cura del singolo professionista, o dei professionisti, indicati nella domanda di partecipazione e che con la domanda e la trasmissione dei relativi curricula si impegnano agli obblighi del presente disciplinare.

Il compenso previsto per lo svolgimento dell'incarico è di euro 12.000,00 oltre CAP ed IVA come per legge per il periodo stabilito.

L'incarico avrà durata di mesi sei a partire dalla data di stipula della convenzione.

ART. 3 - AGGIUDICAZIONE

Il prezzo del servizio come individuato all'art. 2 si intende fisso ed immutabile.

L'incarico sarà aggiudicato allo studio professionale che, con la presentazione dei curricula, attesterà le migliori esperienze in materia di diritto penale e contenzioso di natura urbanistica; in particolare si terrà conto di precedenti incarichi in pubbliche amministrazioni comunali, analoghi a quello messo a concorso con il presente avviso e incarichi di difesa legale in procedimenti di natura penale e di natura amministrativo/urbanistica;



**COMUNE DI MONTERIGGIONI
PROVINCIA DI SIENA**

Ai fini dell'affidamento dell'incarico si terrà anche conto di eventuali proposte migliorative contenute in apposita relazione da allegare alla domanda di partecipazione (Allegato 2);

Le offerte presentate e ritenute valide saranno valutate da apposita Commissione, che procederà ad un'attenta valutazione del curriculum vitae e dell'esperienza maturata documentata nel curriculum stesso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare l'incarico professionale anche in presenza di una sola offerta, purché sia ritenuto conveniente, non saranno ammesse offerte espresse in modo condizionato.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, la facoltà di non procedere all'assegnazione del presente servizio.

L'incarico potrà essere revocato dall'Amministrazione nel corso di vigenza della convenzione, in qualsiasi momento mediante comunicazione scritta allo studio professionale aggiudicatario, liquidando le eventuali e dovute competenze.

ART. 4 - PAGAMENTI

Il pagamento del servizio sarà effettuato entro 30 giorni (trenta) dal ricevimento del documento contabile emesso in forma elettronica;

Il compenso verrà liquidato in due tranches di cui una, in acconto pari al 40% del prezzo di aggiudicazione entro il 31/12/2015 mentre il saldo verrà liquidato al termine del periodo contrattuale.

ART. 5 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I soggetti interessati far pervenire la propria proposta entro e non oltre il termine delle ore 12 del giorno 20/10/2015 presentandola all'Ufficio Protocollo del Comune di Monteriggioni ó Via Cassia Nord, 150 ó 53035 Monteriggioni.

Non saranno esaminate proposte pervenute fuori dai termini sopra indicati, anche se inviate per posta prima della scadenza. L'ufficio non si assume responsabilità per ritardi o perdite imputabili al servizio postale. Il recapito del plico rimarrà ad esclusivo rischio del mittente. Ai fini dell'accertamento del rispetto dei termini di ricevimento dell'offerta, farà fede il timbro di arrivo al Protocollo Comunale attestante il giorno di ricevimento.

L'offerta deve essere redatta utilizzando il modello Allegato 2 per la domanda di partecipazione. L'offerta deve essere indirizzata a Comune di Monteriggioni ó Via Cassia Nord, 150 ó 53035 Monteriggioni; sulla busta deve esser scritto il mittente e l'indagine di mercato finalizzata all'affidamento di servizi legali - attività di precontenzioso e/o stragiudiziale e deve essere debitamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, pena l'esclusione.

La domanda dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal rappresentante legale dello studio professionale.

La domanda dovrà avere allegato, pena l'esclusione, copia del documento d'identità in corso di validità, il curriculum vitae datato e firmato dal rappresentante legale dello studio legale.

Non saranno ammesse alla presente selezione le domande espresse in modo condizionato.

La busta dovrà contenere, pena l'esclusione:

- 1) domanda in carta libera (come da fac-simile allegato ó all. n. 2) a cui dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore;
- 2) curriculum vitae datato e firmato dal rappresentante legale dello studio professionale ed i curricula dei professionisti che si intendono mettere nella disponibilità dell'Amministrazione per l'esecuzione del servizio;

Non saranno valutate le offerte nel caso in cui siano pervenute fuori del termine perentorio indicato.

ART. 6 - DANNI A PERSONE O COSE



**COMUNE DI MONTERIGGIONI
PROVINCIA DI SIENA**

L'Amministrazione comunale resta del tutto estranea ai rapporti giuridici verso terzi posti in essere a qualunque titolo dall'aggiudicatario, il quale solleva l'Amministrazione da ogni responsabilità per danni alle persone ed alle cose anche di terzi, nonché da ogni pretesa di azione al riguardo che derivi da quanto forma oggetto del presente rapporto contrattuale.

Si avvertono inoltre i partecipanti:

1. che l'eventuale inoltro per posta raccomandata è a rischio del mittente, per cui qualora l'offerta pervenisse oltre il termine non potrebbe essere presa utilmente in considerazione per l'aggiudicazione;
2. che in assenza degli interessati si procederà comunque all'apertura dei plichi, redigendo contestuale verbale;
3. che per chiarimenti o delucidazioni in ordine alle procedure di gara, e ai contenuti dell'offerta è a disposizione il sottoscritto responsabile del procedimento dott. Carlo Maroni in qualità di Responsabile dell'Area Affari Generali Socio-Educativa tel. 0577306602 mail: maroni@comune.monteriggioni.si.it pec: comunemonteriggioni@postacert.toscana.it

Ai sensi del D.lgs. 196/2003, si informa che i dati personali forniti, raccolti in occasione del presente procedimento, verranno utilizzati per funzione e fini esclusivi del presente procedimento, conservati presso l'Area Affari Generali Socio-Educativa

Restano salve le disposizioni sull'accesso di cui alla Legge 241/90 e successive modificazioni.

ART. 11- NORMA FINALE

Dell'esito della presente selezione sarà data comunicazione a tutti i concorrenti e sul sito del Comune di Monteriggioni.

L'incarico sarà regolato da apposita convenzione nella quale è prevista apposita clausola risolutiva che vieta all'incaricato altri rapporti professionali o di lavoro che possano risultare formalmente o sostanzialmente incompatibili con l'incarico affidato.

Del presente avviso viene data pubblicità tramite:

- Affissione all'Albo;
- Pubblicazione sul sito Internet del Comune (www.comune.monteriggioni.si.it);

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03 si informano i concorrenti che i dati personali, loro pertinenti, saranno utilizzati dall'Amministrazione esclusivamente per lo svolgimento dell'incarico professionale che dovesse instaurarsi. I dati personali saranno conservati presso la sede comunale. Ai concorrenti interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/03.

Monteriggioni mercoledì 14 ottobre 2015

Il Responsabile dell'Area Affari
Generali Socio-Educativa

Carlo Maroni